**ISO/IEC 17025**

**Sınaq və kalibrləmə laboratoriyalarının səriştəliliyinə ümumi tələblər**

**standartına əsaslanan akkreditasiya prosesi**

# **LABORATORİYALARIN AKKREDİTASİYA QİYMƏTLƏNDİRMƏSİNİN NƏTİCƏLƏRİNƏ DAİR HESABAT**

# **BÖLMƏ 1 – ÜMUMİ MƏLUMAT**

|  |
| --- |
| 1. **Uyğunluğu qiymətləndirən quruma (UQQ-yə) aid məlumatlar:**
 |
| Qiymətləndirilmə aparılan UQQ-nin adı | Click or tap here to enter text. |
| Qiymətləndirilmə aparılan UQQ-nin ünvanı | Click or tap here to enter text. |
| VÖEN-i | Click or tap here to enter text. |
| Akkreditasiya sahəsi | Sınaq [ ]  | Kalibrləmə [ ]  |
| Elektron ünvan | Click or tap here to enter text. |

|  |
| --- |
| 1. **UQQ-nin növü**
 |
| [ ]  Hüquqi şəxs  | [ ]  Hüquqi şəxsin bir hissəsi  |

|  |
| --- |
| 1. **Qiymətləndirmə haqqında:**
 |
|  [ ]  İlkin akkreditasiya |  [ ]  İllik qiymətləndirmə |
|  [ ]  Təkrar akkreditasiya |  [ ]  Akkreditasiya sahəsində dəyişiklik |
|  [ ]  Plandankənar qiymətləndirmə |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Yerində Qiymətləndirmə vaxtı:**
 | 1. **Yerində Qiymətləndirmə yeri:**
 |
| *Başlama vaxtı* | *Bitmə vaxtı* | Click or tap here to enter text. |

|  |
| --- |
| 1. **Qiymətləndirmə komissiyasının yaradılması barədə qərar:**
 |
| *Tarixi* | *Nömrəsi* |

|  |
| --- |
| 1. **Qiymətləndirmə komissiyasının üzvləri:**
 |
| *Adı, soyadı, atasının adı* | *Vəzifəsi* |
| *Adı, soyadı, atasının adı* | *Vəzifəsi* |
| *Adı, soyadı, atasının adı* | *Vəzifəsi* |

# **BÖLMƏ 2 – Ümumi qiymətləndirmə**

**Tələb olunan akkreditasiya sahəsi (Sınaq** [x]  **kalibrləmə** [ ] **)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Qiymətləndirilən sahələr və kadrlar**

Qiymətləndirmə zamanı müsahibə edilmiş şəxslər cədvəldə qeyd edilməlidir. Cədvəldə qiymətləndirmə zamanı sorğu edilən şəxsləri, onların vəzifələrini, qiymətləndirmə üsullarını, əvvəlki qiymətləndirmədə yoxlanılan sahələri və əvvəlki qiymətləndirmədə müsahibə götürülmüş şəxsləri yazın.

|  |  |
| --- | --- |
| **Qiymətləndirmə zamanı müsahibə edilmiş şəxslər** | **Vəzifələri** |
| *Sınaq və ya kalibrləməyə məsul şəxslər* | Click or tap here to enter text. |
| *Sınaq və ya kalibrləməyə məsul şəxslər* | Click or tap here to enter text. |
| *Sınaq və ya kalibrləməyə məsul şəxslər* | Click or tap here to enter text. |
| *Sınaq və ya kalibrləməyə məsul şəxslər* | Click or tap here to enter text. |

**Əvvəlki qiymətləndirmə zamanı aşkar edilmiş uyğunsuzluqların və akkreditasiya müqaviləsinin müddəalarına uyğunluğun qiymətləndirilməsi** *(bu bölmə ilkin akkreditasiya müraciəti zamanı istifadə edilmir)*

* Əvvəlki qiymətləndirmədə aşkar edilmiş uyğunsuzluqlara dair şərhlər yazılmalıdır.
* AZAK nişanının və/və ya ILAC MRA nişanının istifadəsinin uyğunluğu yoxlanılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin*  | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

* Maliyyə Öhdəlikləri (Peşə Məsuliyyət Sığortası) göstərilməlidir.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

# **BÖLMƏ 3 – Standartın maddələrinin qiymətləndirilməsi**

*Bu hesabat formasının göstərilən bəndləri baş qiymətləndirici və/yaxud qiymətləndirici/texniki ekspert tərəfindən doldurulacaq. Qiymətləndirmə komissiyası qiymətləndirmə zamanı UQQ-nin bu formada bəyan etdiyi sənədləşmə məlumatlarının aktuallığını özünə aid hissədə təsdiq etməli (sənədin nömrəsi, yenilənmə nömrəsi, yenilənmə tarixi və s. məlumatların yenidən yazılmasına ehtiyac yoxdur) və yoxladığı sənədləri qeyd etməlidir. Qiymətləndirmə zamanı tədqiq edilən qeydlər/sübutlar hər bir maddənin altında göstərilməlidir.*

## **Ümumi Tələblər**

*Laboratoriya rəhbərliyinin qərəzsizliklə bağlı fəaliyyəti \*Qərəzsizlik və onun fəaliyyəti ilə bağlı risklərin davamlı olaraq müəyyən edilməsi \*Məxfiliklə bağlı təşkilatın qanuni öhdəlikləri \*Müştəri məlumatı ictimaiyyətə açıqlanmazdan əvvəl müştərinin məlumatlandırılması*

## **Qərəzsizlik**

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

## **Məxfilik**

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

## **Struktura dair tələblər**

Laboratoriya hüquqi şəxs olmalı, və ya laboratoriya işlərinə görə hüquqi məsuliyyət daşıyan hüquqi şəxsin müəyyən edilmiş hissəsi olmalıdır. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır. Laboratoriyanın hüquqi sənədləri, o cümlədən rəhbərinin təyin edilməsi və fəaliyyət göstərdiyi yerlə bağlı hüquqi sənədlər olmalıdır. Laboratoriyanın təşkilati və idarəetmə strukturunu, hər hansı böyük təşkilatda yerini, idarəetmə, texniki əməliyyatlar və yardımçı xidmətlər arasındakı qarşılıqlı əlaqələri müəyyən edən və müvafiq qayadada təsdiq edilmiş sübutlar olmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

## **Resurslara dair tələblər**

Laboratoriya öz laboratoriya fəaliyyətini idarə etmək və həyata keçirmək üçün işçi heyətinə, otaqlara, avadanlığa, sistemə və texniki yardım xidmətlərinə malik olmalıdır. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

## **İşçi heyəti**

Laboratoriyanın fəaliyyətinə təsir göstərə biləcək daimi və ya kənardan cəlb edilmiş bütün işçi heyəti qərəzsiz hərəkət etməli, səriştəli olmalı və laboratoriyanın idarəetmə sisteminə uyğun fəaliyyət göstərməlidir. Laboratoriya işçi heyətinin laboratoriya fəaliyyətinin nəticələrinə təsir edən hər bir funksiyası üzrə təhsil, ixtisas, peşə hazırlığı, texniki biliklər, bacarıqlar və təcrübə də daxil olmaqla şəriştəlilik tələbləri hazırlamalı və sənədləşdirməlidir. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

## **Otaqlar və ətraf mühit şərtləri**

Otaqlar və ətraf mühit şərtləri laboratoriya işlərinin həyata keçirilməsi üçün yararlı olmalı, nəticələrin etibarlılığına mənfi təsir göstərməməlidir. Nəticələrin etibarlılığına mənfi təsir göstərə bilən amillərə aşağıdakılar daxildir (lakin bunlarla məhdudlaşmır): mikrobioloji çirklənmə, toz, elektromaqnit maneələr, şüalanma, rütubət, elektrik təchizatı, temperatur, səs-küy və vibrasiya. Laboratoriya işlərinin yerinə yetirilməsi üçün zəruri otaqlar və ətraf mühit şərtlərinə dair tələblər sənədləşdirilməlidir. Laboratoriya müvafiq texniki tələblərə, metodlara və metodikalara uyğun olaraq, yaxud onlar nəticələrin düzgünlüyünə təsir etdiyi hallarda, ətraf mühit şərtlərinin monitorinqini aparmalı, nəzarət etməli və onların qeydiyyatını aparmalıdır. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

## **Avadanlıq**

Laboratoriya laboratoriya fəaliyyətinin düzgün yerinə yetirilməsi üçün zəruri olan və onun nəticələrinə təsir göstərə bilən avadanlıqlara (ölçmə vasitələri, proqram təminatı, ölçmə standartları, istinad materialları, sorğu məlumatları, reagentlər, istehlak materialları və ya köməkçi avadanlıqlar da daxil olmaqla, lakin bunlarla məhdudlaşmır) çıxış əldə etməlidir. Laboratoriya daimi nəzarətindən kənarda olan avadanlıqdan istifadə etdikdə bu sənədin avadanlığa dair tələblərinə riayət olunduğundan əmin olmalıdır. Laboratoriya avadanlığın düzgün işləməsini təmin etmək, həmçinin çirklənməsinin və yararsız hala düşməsinin qarşısını almaq məqsədilə avadanlıqla davranma, avadanlığın daşınması, saxlanılması, istifadəsi və planlaşdırılan texniki xidmətinə dair proseduraya malik olmalıdır. Laboratoriya avadanlığı ilkin və ya təkrar istismara verməzdən əvvəl müəyyən edilmiş tələblərə uyğunluğunu yoxlamalıdır. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

## **Metroloji İzləmə**

Laboratoriya sənədləşdirilmiş kəsilməz kalibrləmə zənciri vasitəsi ilə müqayisənin aparılması üçün, uyğun əsaslarla əlaqələndirərək, hər biri ölçmələrin qeyri-müəyyənliyinə öz töhfəsini verən ölçmə nəticələrinin metroloji izlənilməsini müəyyən etməli və dəstəkləməlidir. Laboratoriya aşağıdakılar vasitəsilə ölçmə nəticələrinin Beynəlxalq Vahidlər Sisteminə qədər izlənilməsini təmin etməlidir: səlahiyyətli laboratoriya tərəfindən kalibrlənmə; yaxud bu sənədin tələblərinə cavab verən laboratoriyalar səlahiyyətli hesab edilir. Səlahiyyətli istehsalçının sertifikatlaşdırılmış standart nümunələrinin Beynəlxalq Vahidlər Sistemi ilə metroloji vəhdəti göstərilməklə sertifikatlaşdırılmış dəyəri; və ya ISO 17034 tələblərinə cavab verən standart nümunə səlahiyyətli hesab edilir. birbaşa və ya dolayı yolla milli və ya beynəlxalq etalonlarla tutuşdurmalarla təsdiqlənmiş SI vahidlərinin bilavasitə reallaşdırılması. Laboratoriya AzAK-ın S01 “Ölçmə nəticələrinin metroloji izlənilməsinə dair siyasət sənədi”nin tələblərini tətbiq etməlidir. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

## **Kənardan tədarük edilən məhsul və xidmətlər**

Laboratoriya kənar tədarükçülər tərəfindən təqdim edilən və laboratoriyanın fəaliyyətinə təsir edən məhsul və xidmətlərdən istifadə edərkən onun yararlılığını təmin etməlidir. Qeyd: Məhsullara məsələn, standart nümunə və avadanlıqlar, yardımçı qurğular, sərf olunan materiallar və standart nümunələr aid edilə bilər. Xidmətlərə məsələn, kalibrləmə, nümunə götürmə, sınaqlar üzrə xidmətlər, iş yeri və avadanlığa qulluq, peşəkarlıq yoxlamaları və qiymətləndirmə və audit xidmətləri daxil ola bilər. Laboratoriya aşağıdakılar üçün prosedurlara malik olmalı və qeydlər aparmalıdır: laboratoriyanın kənar tədarükçülər tərəfindən təqdim edilən məhsul və xidmətlərə dair tələblərinin təyin edilməsi, baxışdan keçirilməsi və təsdiqlənməsi; kənar tədarükçülərin qiymətləndirilməsi, seçilməsi, fəaliyyətinin monitorinqi və dövri olaraq qiymətləndirilməsi üçün meyarların təyin edilməsi; kənardan tədarük edilən məhsul və xidmətlərin istifadə olunmazdan və ya sifarişçiyə təqdim edilməzdən əvvəl laboratoriyanın müəyyən edilmiş tələblərinə və ya müvafiq olduqda bu sənədin müvafiq tələblərinə uyğun olmasının təmin edilməsi; kənar tədarükçülərin qiymətləndirilməsi, fəaliyyətinin monitorinqi və dövrü qiymətləndirilməsinin nəticələri üzrə hər hansı fəaliyyətlərin yerinə yetirilməsi. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

## **Proseslərə dair tələblər**

Laboratoriya standartın sorğuların, tenderlərin və müqavilələrin baxılması, metodların seçilməsi, verifikasiyası və validasiyası, nümunələrin götürülməsi, sınaq və ya kalibrlənmə obyektləri ilə davranış, texniki qeydlər, ölçmələrin qeyri-müəyyənliyinin qiymətləndirilməsi, nəticələrin etibarlılığının təmin edilməsi, nəticələr haqqında hesabatlar, şikayətlər, uyğun olmayan işlərin idarəedilməsi bəndlərinin tələblərinə cavab verməli, bu bəndlərin hər biri üzrə ayrı-ayrılıqda qeydlər aparılmalı, qiymətləndirmə zamanı laboratoriyanın bu tələblərə cavab verməsini sübuta yetirən sənədlərə, qeydlərə baxılmalıdır.

## **Sorğuların, tenderlərin və müqavilələrin baxılması**

Laboratoriya sorğuların, tenderlərin və müqavilələrin baxılması üçün prosedura malik olmalıdır. Prosedur aşağıdakıları təmin etməlidir: tələblər adekvat şəkildə təyin edilmiş, sənədləşdirilmişdir və düzgün anlaşılır; laboratoriya tələbləri yerinə yetirmək üçün imkan və resurslara malikdir; kənar tədarükçülərdən istifadə olunduqda 6.6-cı bəndin tələbləri tətbiq edilir və laboratoriya sifarişçiyə kənar tədarükçü tərəfindən görülməli konkret laboratoriya işləri barəsində təklif verir və sifarişçinin razılığını alır; Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

## **Metodların seçilməsi, verifikasiyası və validasiyası**

Laboratoriya bütün növ laboratoriya fəaliyyətləri üçün və zərurət olduqda ölçmələrin qeyri-müəyyənliyinin qiymətləndirilməsi, eləcə də məlumatların təhlili məqsədi ilə statistik üsullar üçün müvafiq metodları və metodikaları tətbiq etməlidir. Sifarişçi tətbiq olunmalı metodu müəyyən etmədikdə laboratoriya müvafiq metodu sərbəst seçməli və sifarişçini seçilmiş metod barəsində məlumatlandırmalıdır. Beynəlxalq, regional və ya milli standartlarda nəşr edilən və ya nüfuzlu texniki təşkilatlar tərəfindən tövsiyə edilən, yaxud müvafiq elmi məqalələrdə və ya jurnallarda təsvir edilmiş, yaxud da avadanlığın istehsalçısı tərəfindən müəyyən edilmiş metodların tətbiq edilməsi tövsiyə edilir. Laboratoriya tərəfindən işlənib hazırlanan və ya modifikasiya olunan metodlardan da istifadə oluna bilər. Laboratoriya qeyri standart metodların laboratoriya tərəfindən işlənib hazırlanmış, metodların və tətbiq sahələrindən kənarda istifadə etdikləri və ya hər hansı bir şəkildə modifikasiya olunmuş standart metodların validasiyasını həyata keçirməlidir. Validasiya verilmiş tətbiqin və ya tətbiq sahəsinin tələblərinə cavab verəcək qədər ətraflı (tam) olmalıdır. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

## **Nümunənin götürülməsi**

Laboratoriya növbəti sınaq və ya kalibrləmələr üçün maddələrdən, materiallardan və ya məhsullardan nümunə götürən zaman laboratoriya nümunələrin götürməsi planına və metoduna malik olmalıdır. Nümunə götürmə planında növbəti sınaqların və ya kalibrlənmələrin nəticələrinin etibarlılığını təmin etmək məqsədilə nəzarət olunmalı faktorlar nəzərə alınmalıdır. Nümunə götürmə planı və metodu nümunənin götürüldüyü yerlərdə əlçatan olmalıdır. Nümunə götürmə planları məqsədəuyğun olduqda müvafiq statistik metodlara əsaslanmalıdır. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

##  **Sınaq və ya kalibrlənmə obyektləri ilə davranış**

Laboratoriya sınaq və ya kalibrlənmə obyektlərinin əldə olunması üçün daşınması, sınaq və ya kalibrlənmə obyektləri ilə davranış, sınaq və kalibrlənmə obyektlərinin tamlığının qorunması üçün zəruri olan bütün şərtlər, laboratoriyanın və sifarişçinin maraqları da daxil olmaqla sınaq və ya kalibrlənmə obyektlərinin qorunması, saxlanması, qəbulu, məhv edilməsi və ya qaytarılması üzrə prosedura malik olmalıdır. Sınaq və kalibrlənmə obyektlərinin istifadəsi, daşınması, saxlanması, sınaq və ya kalibrlənməyə hazırlanması zamanı onların xassələrinin korlanmasının, çirklənməsinin, itirilməsinin və ya zədələnməsinin qarşısının alınması məqsədi ilə ehtiyat tədbirləri görülməlidir. Obyektlə birlikdə təqdim edilən onlarla davranış təlimatına riayət olunmalıdır. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

## **Texniki qeydlər**

Mümkün olduğu təqdirdə, laboratoriya ölçmələrin nəticələrinə və onunla bağlı ölçmələrin qeyri-müəyyənliyinə təsir edən faktorların identifikasiyasına imkan verən, həmçinin həmin ilkin laboratoriya işlərinin yerinə yetirilməsinə və maksimum yaxın şəraitdə təkrar keçirilməsini təmin etməklə texniki qeydlər aparmalı və həmin texniki qeydlərdə nəticələrin, hesabatların və kifayət qədər məlumatların olmasını təmin etməlidir. Texniki qeydlərdə tarix və hər bir laboratoriya fəaliyyətinə görə və məlumatları və nəticələri yoxlamağa görə cavabdeh personalın kimliyi göstərilməlidir. İlkin müşahidələr, məlumatlar və hesablamalar aparılan zaman qeydə alınmalı və spesifik tapşırıqla birlikdə eyniləşdirilə bilməlidir. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

* 1. **Ölçmələrin qeyri-müəyyənliyinin qiymətləndirilməsi**

Laboratoriyalar ölçmələrdəki qeyri-müəyyənliyin səbəblərini müəyyən etməlidir. Ölçmələrdəki qeyri-müəyyənliyi qiymətləndirərkən, müvafiq təhlil metodlarının tətbiqi zamanı nümunə götürülmə ilə əlaqədar yaranan səbəblər də daxil olmaqla, bütün mühüm səbəblər nəzərə alınmalıdır. Öz avadanlığının kalibrlənməsi da daxil olmaqla, kalibrləmə həyata keçirən laboratoriya bütün kalibrlənmə üzrə ölçmələrdəki qeyri-müəyyənliyi qiymətləndirməlidir. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

* 1. **Nəticələrin etibarlılığın təmin edilməsi**

Laboratoriya öz fəaliyyətinin nəticələrinin etibarlığının yoxlanılması (monitorinqi) üçün proseduraya malik olmalıdır. Əldə olunan yekun nəticələr barədə kənaraçıxmalar müəyyən edilə biləcəyi şəkildə qeydə alınmalı və mümkün olduqda, nəticələri təhlili üçün statistik üsullar tətbiq olunmalıdır. Laboratoriya mümkün və müvafiq olduqda öz nəticələrini digər laboratoriyaların nəticələri ilə müqayisə etməklə öz fəaliyyətinə nəzarət etməlidir. Bu nəzarət planlaşdırılmalı və onların nəticələri təhlil edilməlidir. O, aşağıdakı fəaliyyətləri və ya onlardan birini özündə birləşdirməlidir (lakin bunlarla məhdudlaşmamalıdır): Səriştəliliyin yoxlanmasında iştirak; səriştəlilik sınaqlarından başqa laboratoriyalararası tutuşdurmalarda iştirak etmək. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

* 1. **Nəticələr haqqında hesabatlar**

Nəticələr düzgün, aydın, birmənalı və obyektiv şəkildə olmaqla, adətən hesabatda (məsələn, sınaq hesabatı və ya kalibrlənmə sertifikatı, yaxud da nümunə götürülməsinə dair hesabat) verilməli və sifarişçi ilə razılaşdırılmış və nəticələrin interpretasiyası üçün zəruri bütün məlumatları və istifadə olunan metodun tələb etdiyi bütün məlumatları özündə əks etdirməlidir. Verilmiş bütün hesabatlar texniki qeydlər olaraq saxlanılmalıdır. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

* 1. **Şikayətlər**

Laboratoriya şikayətlərin qəbulu, baxılması və onlar barədə qərar qəbulu üçün sənədləşdirilmiş prosedura malik olmalıdır. Şikayətlərə baxılması prosesinin yazılı təsviri sorğuya əsasən istənilən maraqlı tərəf üçün əlçatan olmalıdır. Şikayət daxil olduqda laboratoriya şikayətin özünün məsuliyyət daşıdığı laboratoriya fəaliyyətiylə bağlı olub-olmadığına əmin olmalıdır və belə olarsa, baxılması üçün onu qəbul etməlidir. Laboratoriya şikayətlərə baxılması prosesinin bütün mərhələlərində qəbul edilmiş bütün qərarlara görə məsuliyyət daşımalıdır. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

* 1. **Uyğun olmayan işlərin idarə edilməsi**

Laboratoriya öz fəaliyyətinin hansı bir aspekti və ya işin nəticələri üzrə prosedurlar və ya sifarişçi ilə razılaşdırılmış tələbləri ilə uyğunluq təşkil etmədiyi (məsələn, avadanlıq və ya ətraf mühit şərtləri müəyyən edilmiş hədlərdən kənara çıxdıqda, monitorinqin nəticələri müəyyən edilmiş meyarlara cavab vermədikdə) hallar üçün prosedura malik olmalıdır. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin*  | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

* 1. **Verilənlərin və məlumatların idarə olunmasına nəzarət**

Laboratoriyanın laboratoriya fəaliyyətinin həyata keçirilməsi üçün zəruri olan məlumatlara və informasiyaya giriş imkanı olmalıdır. Funksionallıq məqsədilə, laboratoriyanın məlumatların idarə olunması sistem(lər)i daxilində interfeysin düzgün çalışması üçün laboratoriyanın məlumatların toplanılması, təhlili, qeydə alınması, təqdim edilməsi, saxlanılması və ya geri ötürülməsi üçün istifadə olunan məlumatların idarə olunması sistem(lər)i tətbiq edilməzdən əvvəl laboratoriya tərəfindən təsdiqlənməlidir. Kommersiya proqram təminatının konfiqurasiyası/ modifikasiyası da daxil olmaqla istənilən dəyişikliklər tətbiq olunmamışdan qabaq təsdiq edilməli, sənədləşdirilməli və yoxlanmalıdır. Laboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

## **İdarəetmə sisteminə dair tələblər**

\* A və ya B variantına uyğun olaraq müvafiq idarəetmə sisteminin tətbiqi \* Siyasət və məqsədlərin müəyyən edilməsi \* Müvafiq sənədləşdirmə və ona nəzarət və dövri baxış \* Oxuna bilən və əlçatan qeydlərin yaradılması və saxlanması \* Risklər və fürsətlərə bağlı tədbirlərin qiymətləndirilməsi \* yaxşılaşdırma ilə əlaqədar fəaliyyətlər\* Aşkar edilmiş uyğunsuzluqların nəzərdən keçirilməsi, onların səbəblərinin müəyyən edilməsi, düzəldici tədbirlər və gələcəkdə onların həyata keçirilmə ehtimalı ilə bağlı tədbirlər \*Keyfiyyət sistemində müəyyən edilmiş tələblərin tətbiq oluna bilərliyi və davamlılığını göstərən daxili audit qeydləri \*Rəhbərlik təhlili və qeydləriLaboratoriyanın standartın bu bəndindən irəli gələn bütün tələblərə cavab verməsi qiymətləndirmə zamanı müəyyən edilməli, qeydlər aparılmalıdır.

* 1. **Variantlar**

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

* 1. **İdarəetmə sisteminin sənədləşdirilməsi (variant A)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

* 1. **İdarəetmə sistemi sənədlərinin idarəolunması (variant A)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

* 1. **Qeydlərin idarəolunması (variant A)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

* 1. **Risk və imkanlar ilə əlaqəli fəaliyyətlər (Variant A)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

* 1. **Təkmilləşdirmə (Variant A)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

* 1. **Düzəldici fəaliyyətlər (Variant A)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

* 1. **Daxili auditlər (Variant A)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

* 1. **Rəhbərlik tərəfindən təhlil (Variant A)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* | Diqqət uyğunsuzluq var![ ]  |
| *Yoxlanılan* *istinad olunuş sənədlər, qeydlər* |

# **BÖLMƏ 4 – Akkreditasiya prosesinin nəticələrinin qiymətləndirilməsi**

Bu bölmə qiymətləndirmə komissiyasının üzvləri tərəfindən doldurulmalıdır.

## **Növbəti qiymətləndirmədə nəzərə alınacaq mövzular**

Növbəti qiymətləndirmədə əlavə araşdırmaya ehtiyacı olan maddələr və sahələr qeyd edilməlidir.

|  |
| --- |
|  *Qeydlərinizi buraya daxil edin* |

## **Qiymətləndirmə komissiyasının qiymətləndirməsi**

### **Qiymətləndirmə**

\*Laboratoriyanın güclü və zəif tərəfləri \*Laboratoriyanın yaxşılaşdırma potensialı olan sahələri qeyd edin.

|  |
| --- |
| *Qeydlərinizi buraya daxil edin* |

|  |
| --- |
| **Uyğunsuzluqlar barədə məlumat** |
| Uyğunsuzluqların sayı: | Kiçik: | Ciddi: | Cəmi: |
| Uyğunsuzluğun nömrəsi | Uyğunsuzluğun məzmunu | Uyğunsuzluqların həlli məqsədilə görülməsi nəzərdə tutulan konkret tədbirlər | Uyğunsuzluqların aradan qaldırılması üçün son tarix |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Hesabatı hazırlayan qiymətləndirmə komissiyasının üzvləri:**  |
| *Adı, soyadı, atasının adı* | *Vəzifəsi* |
| *Adı, soyadı, atasının adı* | *Vəzifəsi* |
| *Adı, soyadı, atasının adı* | *Vəzifəsi* |